

## DEMANDE DE MATÉRIEL CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL

**Evénement :**

**Date :**

**Contact :**

### ATELIER

**MISE A DISPOSITION** (retrait au CTM rue du Mesnil)

**TRANSPORT**

| Matériel   | Quantité | Lieu de livraison | Date et Heure de livraison | Date et Heure d'enlèvement |
|--|----------|-------------------|----------------------------|----------------------------|
| Barrières <input type="checkbox"/> de police (2mx1m)   |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Tables (8 personnes) 2.2m x 0.70m  |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Bancs (4 personnes)  |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Chaises  |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Panneau d'exposition grille  |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Panneau d'exposition feutrine  |          |                   |                            |                            |
|  |          |                   |                            |                            |
| Sono mobile  |          |                   |                            |                            |
| <b>Estrade/ praticables (2mx1m)</b><br>L'installation par les agents ville ne peut excéder 40cm. Dans le cas contraire un courrier de demande est à adresser à Mme. le Maire.      |          |                   |                            |                            |
| <b>Scène mobile – à préciser</b><br><br><input type="checkbox"/> 9mx6.5<br><input type="checkbox"/> 9mx4   |          |                   |                            |                            |
| <b>Autre :</b><br><br>Si vous prévoyez d'installer d'autre type de matériel. Merci de nous fournir tout document permettant de juger du caractère esthétique de vos installations. |          |                   |                            |                            |

|                            |             |             |   |  |  |
|----------------------------|-------------|-------------|---|--|--|
| <b>ATELIER - PLOMBERIE</b> |             |             | Alimentation en eau <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |  |  |
| <b>Type d'utilisation</b>  | <b>Lieu</b> | <b>Date</b> |   |  |  |
|                            |             |             |   |  |  |
|                            |             |             |   |  |  |

|   |                  |             |              |             |  |   |  |             |  |  |  |
|---|------------------|-------------|--------------|-------------|--|---|--|-------------|--|--|--|
| <b>ATELIER – ÉLECTRICITÉ</b>  |                  |             |              |             |  | Alimentation en électricité : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |  |             |  |  |  |
| <u>Prévoir</u> : une protection pour le passage des câbles et des à CO2 près des installations électriques non-fournies par la ville de Granville |                  |             |              |             |  |   |  |             |  |  |  |
| <b>Type d'utilisation</b>   | <b>Puissance</b> | <b>Mono</b> | <b>Tétra</b> | <b>Lieu</b> |  |   |  | <b>Date</b> |  |  |  |
|   |                  |             |              |             |  |   |  |             |  |  |  |
|   |                  |             |              |             |  |   |  |             |  |  |  |

|                        |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
|------------------------|-------------|---|--|--|--|------------------|--|--|--|--|--|
| <b>PRORETE URBAINE</b> |             | Nettoyage du site extérieur <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
| <b>Date</b>            | <b>Lieu</b> | <b>Heure</b>  |  |  |  | <b>Remarques</b> |  |  |  |  |  |
|                        |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
|                        |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |

|               |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
|---------------|-------------|---|--|--|--|------------------|--|--|--|--|--|
| <b>VOIRIE</b> |             | Enlèvement du mobilier urbain <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
| <b>Date</b>   | <b>Lieu</b> | <b>Heure</b>  |  |  |  | <b>Remarques</b> |  |  |  |  |  |
|               |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |
|               |             |   |  |  |  |                  |  |  |  |  |  |

Fait à :

Le :

Signature :

HOTEL DE VILLE – Service communication - événementiel  
 Cours Jonville – BP 409 – 50404 GRANVILLE CEDEX  
 Tél. 02 33 91 30 29 – Courriel : [evenementiel@ville-granville.fr](mailto:evenementiel@ville-granville.fr)